Приложение

к распоряжению администрации

муниципального образования

Щекинский район

От 29.12.2022 № 520-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о секторе по мобилизационной подготовке администрации**

**муниципального образования Щекинский район**

1. Общие положения

1.1. Сектор по мобилизационной подготовке (далее по тексту - Сектор) является отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Щекинский район (далее по тексту - Администрация), обеспечивающим исполнение полномочий Администрации по мобилизационной подготовке. Основной целью деятельности Сектора является организация мероприятий мобилизационной подготовки и мобилизации в муниципальном образовании Щекинский район (далее - муниципальное образование) и контроль за их проведением.

Сектор непосредственно подчиняется главе администрации Щекинского района.

1.2. Сектор осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти Тульской области, органами местного самоуправления, отраслевыми (функциональными) органами администрации Щекинского района, организациями, гражданами.

1.3. Сектор в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Тульской области, указами и распоряжениями губернатора Тульской области, постановлениями и распоряжениями правительства Тульской области, решениями Собрания представителей муниципального образования Щекинский район, постановлениями и распоряжениями администрации Щекинского района, настоящим Положением.

1. Основные задачи

Основными задачами Сектора являются:

1. . Обеспечение исполнения Федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Тульской области в области мобилизационной подготовки и мобилизации в муниципальном образовании.
2. . Организация, руководство и обеспечение через соответствующие органы мобилизационной подготовки и мобилизации в муниципальном образовании Щекинский район.
3. . Разработка мобилизационных планов и уточнение документов мобилизационного планирования.
4. . Подготовка проектов правовых актов, регулирующих организацию мобилизационной подготовки и мобилизации в муниципальном образовании в мирное и в военное время.

2

1. . Организация и проведение мероприятий по мобилизационной подготовке экономики муниципального образования, в том числе:
2. . Оказание содействия муниципальным предприятиям и учреждениям, находящимся на территории муниципального образования, в создании, развитии и сохранении мобилизационных мощностей и объектов для производства продукции, необходимой для удовлетворения потребностей государства и нужд населения в военное время.
3. . Мобилизационных мощностей и объектов для производства продукции, необходимой для удовлетворения потребностей государства и нужд населения в военное время.
4. . Заключение договоров (контрактов) с организациями о поставке продукции, проведении работ, выделении сил и средств, об оказании услуг в целях обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации муниципального образования Щекинский район.
5. . Организация нормированного снабжения населения продовольственными и непродовольственными товарами, его медицинского и транспортного обслуживания и обеспечения услугами связи в период мобилизации и в военное время.
6. . При объявлении мобилизации проведение мероприятий по переводу экономики муниципального образования на работу в условиях военного времени.
7. . В случае несостоятельности (банкротства) организаций, имеющих мобилизационные задания (заказы), принятие мер по передаче этих заданий (заказов) другим организациям, деятельность которых связана с деятельностью Администрации или которые находятся в сфере ведения Администрации.
8. . Проведение плановых проверок системы оповещения в муниципальном образовании Щекинский район.
9. . Проведение мероприятий (работ) по созданию в установленном законодательством Российской Федерации порядке запасных пунктов управления Администрации и подготовка их к работе в военное время.
10. . Организация взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, расположенными на территории муниципального образования, и координация совместной деятельности по вопросам мобилизационной подготовки, мобилизации и выполнения мобилизационных планов.
11. . Планирование обучения руководящего состава, работников Администрации и муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования Щекинский район, по вопросам мобилизационной подготовки, в том числе посредством проведения учебных и учебно-практических мероприятий.

2.10. Оказание содействия военному комиссариату Щекиснкого района Тульской области в его мобилизационной работе в мирное время и при объявлении
мобилизации, в том числе:

3

2.10.1. Оказание содействия в обеспечении мобилизационного развертывания Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований.

1. . Организация в установленном порядке своевременного оповещения и явки граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, поставки техники на сборные пункты или в воинские части, предоставление зданий, сооружений, коммуникаций, земельных участков, транспортных и других материальных средств в соответствии с планами мобилизации.
2. . Организация и обеспечение воинского учета и бронирования на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе, работающих в Администрации и муниципальных предприятиях и учреждениях, находящихся на территории муниципального образования Щекинский район. Обеспечение представления отчетности по бронированию в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.
3. . Организация в установленном порядке своевременного оповещения и явки граждан, входящих в состав аппарата усиления военного комиссариата Щекинского района.
4. . Контроль за состоянием мобилизационной подготовки в муниципальных предприятиях и учреждениях, находящихся на территории муниципального образования Щекинский район.
5. . Внесение в органы государственной власти предложений по совершенствованию мобилизационной подготовки и мобилизации.

3. Основные функции

В соответствии с основными задачами Сектор осуществляет следующие функции:

3.1. В сфере обеспечения исполнения Федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и Тульской области в области мобилизационной подготовки и мобилизации в муниципальном образовании Щекинский район:

1. . Разрабатывает предложения по организации и обеспечению устойчивого управления в период мобилизации и в военное время в Администрации.
2. . Организует разработку мобилизационных планов и уточнение документов мобилизационного планирования.
3. . Готовит проекты правовых актов, регулирующих организацию мобилизационной подготовки и мобилизации в муниципальном образовании в мирное и в военное время.
4. . Обеспечивает взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, расположенными на территории муниципального образования, и координацию совместной деятельности по вопросам мобилизационной подготовки, мобилизации и выполнения мобилизационных планов.
5. . Обеспечивает подготовку и проведение суженных заседаний Администрации по вопросам обороны и мобилизационной подготовки, постоянно действующих технических

 4

комиссий в муниципальных предприятиях и учреждениях, находящихся на территории муниципального образования Щекинский район и имеющих мобилизационные задания. Осуществляет контроль за исполнением принятых решений.

1. . Планирует обучение руководящего состава, работников Администрации и муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования Щекинский район, по вопросам мобилизационной подготовки, в том числе посредством проведения учебных и учебно-практических мероприятий.
2. . Проводит мероприятия (работы) по созданию в установленном законодательством Российской Федерации порядке запасных пунктов управления и подготовке их к работе в военное время.

3.1.8. Вносит в органы государственной власти предложения по совершенствованию мобилизационной подготовки и мобилизации.

3.2. В сфере организации, руководства и обеспечения через соответствующие органы мобилизационной подготовки и мобилизации в муниципальном образовании Щекинский район:

1. . Разрабатывает предложения по проведению в Администрации мероприятий, составляющих содержание мобилизационной подготовки и направленных на обеспечение выполнения установленных мобилизационных заданий (заказов) и задач по мобилизационной работе, а также на оказание содействия федеральным органам исполнительной власти и органам военного управления, расположенным на территории муниципального образования, в обеспечении режима военного положения.
2. . Контролирует в рамках своей компетенции состояние мобилизационной подготовки в муниципальных предприятиях и учреждениях, находящихся на территории муниципального образования Щекинский район.
3. . Организует проведение учебных, учебно-практических мероприятий по непосредственной подготовке к переводу и переводу муниципального образования Щекинский район на условия военного времени (на работу в условиях военного времени).
4. . Проводит анализ состояния мобилизационной подготовки в Администрации и в муниципальных предприятиях и учреждениях, находящихся на территории муниципального образования Щекинский район, и готовит доклады по данному вопросу.

3.3. В сфере организации и проведения мероприятий по мобилизационной подготовке экономики муниципального образования Щекинский район:

1. . Оказывает содействие муниципальным предприятиям и учреждениям, находящимся на территории муниципального образования, в создании, развитии и сохранении мобилизационных мощностей и объектов для производства продукции, необходимой для удовлетворения потребностей государства и нужд населения в военное время.
2. . Организует нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами, его медицинское и транспортное обслуживание и обеспечение услугами связи в период мобилизации и в военное время.

 5

1. . Организует проведение учебных, учебно-практических мероприятий по выполнению мобилизационного плана экономики муниципального образования.
2. . При объявлении мобилизации организует проведение мероприятий по переводу экономики муниципального образования Щекинский район на работу в условиях военного времени.
3. . В случае несостоятельности (банкротства) организаций, имеющих мобилизационные задания (заказы), принимает меры по передаче этих заданий (заказов) другим организациям, деятельность которых связана с деятельностью Администрации или которые находятся в сфере ведения Администрации.
4. . Заключает договора (контракты) с организациями о поставке продукции, проведении работ, выделении сил и средств, об оказании услуг в целях обеспечения мобилизационной подготовки и мобилизации муниципального образования.

3.4. В сфере создания и поддержания в постоянной готовности системы оповещения в муниципальном образовании Щекинский район:

1. . Разрабатывает предложения по обеспечению оповещения муниципального образования Щекинский район в период мобилизации и в военное время.

3.4.2. Разрабатывает муниципальные правовые акты и методические документы по вопросам оповещения муниципального образования Щекинский район в период мобилизации, в военное время и в период проведения учебно-сборовых мероприятий.

3.5. В сфере оказания содействия военному комиссариату Щекинского района Тульской области в его мобилизационной работе в мирное время и при объявлении
мобилизации:

1. . Оказывает содействие в обеспечении мобилизационного развертывания Вооруженных сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований.
2. . Организует в установленном порядке своевременного оповещения и явки граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, поставки техники на сборные пункты или в воинские части, предоставление зданий, сооружений, коммуникаций, земельных участков, транспортных и других материальных средств в соответствии с планами мобилизации.
3. . Организует и обеспечивает воинский учет и бронирование на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в Администрации, муниципальных предприятиях и учреждениях, находящихся на территории муниципального образования. Обеспечивает представление отчетности по бронированию в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.
4. . Организует в установленном порядке своевременное оповещение и явку граждан, входящих в состав аппарата усиления военного комиссариата Щекинского района.

6

3.5.5. Организует подготовку и проведение суженных заседаний Администрации по вопросам, предлагаемым к рассмотрению военным комиссариатом Щекинского района. Осуществляет контроль за принятыми в ходе заседаний решениями.

3.5.6. Готовит предложения по подготовке специалистов для замены сотрудников, работающих в Администрации, и убывающих по мобилизации и в военное время.

3.6. После завершения проведения мобилизационных мероприятий Сектор осуществляет деятельность, связанную с подготовкой документов и мероприятий, обеспечивающих функционирование Администрации, в том числе связанных с разработкой военно-хозяйственного плана.

Сектор вправе осуществлять также другие функции, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

1. Права

Сектор в целях осуществления возложенных на него функций имеет право:

1. . Запрашивать и получать на безвозмездной основе от органов и других подразделений Администрации, территориальных органов и учреждений областных и федеральных органов государственного управления, других учреждений и организаций, предприятий информацию, необходимую для выполнения задач и функций Сектора.
2. . Разрабатывать и участвовать в подготовке и принятии муниципальных правовых актов по вопросам, отнесённым к компетенции Сектора.

4.3. Осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федераций.

5. **Ответственность**

1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Сектор задач и функций несет начальник сектора.
2. Служащие Сектора несут персональную ответственность за:

5.2.1. Выполнение возложенных на Сектор задач, предусмотренных настоящим Положением в соответствии с должностными инструкциями и действующим законодательством.

5.2.2. Разглашение сведений, ставших известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

5.2.3. Ненадлежащее исполнение задач и функций, возложенных на Сектор в пределах своих должностных обязанностей.

5.2.4. Нарушение правил внутреннего трудового распорядка.

Начальник сектора по мобилизационной подготовке

 администрации Щекинского района В.А. Рачеева